

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ташкирменская основная общеобразовательная школа Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан**

Принято на заседании педагогического совета
МБОУ Ташкирменской ООШ
Протокол № 4 от 20 марта 2019 года

Утверждаю
Директор МБОУ Ташкирменской
ООШ

М.Т. Сидорова
Приказ № 25-02 от 27 марта 2019 г



**Положение о семейном образовании
в МБОУ Ташкирменской ООШ**

№ 8

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г. № 273-ФЗ), Уставом МБОУ Ташкирменской ООШ (далее – Школа).

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в школе.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам основного общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

II. Организация семейного образования.

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем образовании.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к директору с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из школы.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан», которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

(Приложение 1,2 к Положению).

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7 Зачисление в школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в школе осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32.

III. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме.

- 3.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанной форме, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).
- 3.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.
- 3.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

IV. Аттестация обучающихся.

- 4.1. Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школах по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно.
- 4.2. Экстерны - лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору школы подается заявление: - совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 3,5 к Положению.
- 4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:
 - оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
 - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).
- 4.5. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в школу для прохождения аттестации
- 4.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 4.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколе.
- 4.8. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования, проходят промежуточную аттестацию в форме контроля согласно учебному плану по всем предметам.
- Промежуточная аттестация обучающихся в семейной форме предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем предметам учебного плана школы. Конкретные формы промежуточной аттестации по каждому предмету определяются учебным планом на каждый учебный год и оформляются приложением.
- 4.9. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования, желающие пройти промежуточную аттестацию в школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школу для прохождения промежуточной аттестации.
- 4.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.
- 4.11. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:
- для учащихся 1-8 классов осуществляется до 15 апреля текущего года
 - за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года

4.1.2 Для учащихся 1 классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме комплексной контрольной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.

4.2 Школа самостоятельно принимает решение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию

В случае, если родителями (законными представителями), обучающимися представлены результаты освоения учебных предметов из других образовательных организаций, не имеющих государственную аккредитацию, школа проводит промежуточную аттестацию согласно заявлению родителей (законных представителей) или обучающихся

4.3 Экстерн имеет право подать заявление на участие в итоговом сочинении(изложении) на основании документа, удостоверяющего его личность не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения(изложения).

Экстерн самостоятельно выбирает срок участия в итоговом сочинении (изложении) из числа установленных расписанием проведения итогового сочинения (изложения), который указывают в заявлении

4.4. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончанию промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстерна с выдачей справки (Приложение № 6) о результатах промежуточной аттестации или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

4.5. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- 4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в августе- сентябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 4.9. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании.
- 4.10. Обучающимся в семейной форме, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении соответствующего образца.

V. Финансовое обеспечение.

- 5.1. Семейная форма образования является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.
- 5.2. Школа по желанию обучающегося оказывает дополнительные платные образовательные услуги по оказанию дополнительных консультаций, семинарских и лекционных занятий и другие виды услуг по подготовке к текущей (четвертной или полугодовой), промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 5.3. Вышеперечисленные дополнительные образовательные услуги оформляются отдельным договором.

Приложение 1

Начальнику МКУ «Управление
образования Лаишевского
муниципального района Республики
Татарстан»

(Ф.И.О. начальника Управления)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания,
контактный телефон)

Уведомление о выборе формы получения образования в форме семейного образования и определении формы образования и формы обучения

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как законным представителем несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

определена форма получения общего образования в форме семейного образования.

Настоящим я, _____
информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

Дата

Приложение 2

Подпись родителя (законного представителя)

_____ (_____)

Подпись несовершеннолетнего

_____ (_____)

Начальнику МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан»

(Ф.И.О. начальника Управления)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания, контактный телефон)

Уведомление о выборе формы получения образования в форме семейного образования и определении формы образования и формы обучения

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как законным представителем несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

определена форма получения общего образования в форме семейного образования.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

_____ (_____)

Заявление на зачисление для прохождения промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования

Приложение 3

Директору МБОУ Ташкирменская ООШ

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес)

Сведения о документе, подтверждающем

статус законного представителя

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Номер Телефона

Заявление. Прошу зачислить моего(ю)

сына(дочь) _____

(ФИО полностью)

_____ для прохождения промежуточной аттестации

(дата рождения)

| № п/п | Предметы | Год обучения (класс) |
|-------|----------|----------------------|
| | | |

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ Ташкирменской ООШ, образовательной программой МБОУ Ташкирменской ООШ, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата: _____

Подпись: _____

Договор
об организации освоения общеобразовательных программ в
семейной форме

село Ташкирмень

« »

20 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ташкирменская основная общеобразовательная школа Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем Школа,
в лице директора школы _____, действующего на основании
Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун,
усыновитель) _____ именуемый в
(фамилия, имя, отчество представителя)

в дальнейшем Представитель, обучающегося _____ класса,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии
Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Положения МБОУ
Ташкирменской ООШ «Положение о семейной форме образования в МБОУ
Ташкирменской ООШ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования за _____ класс в рамках государственного образовательного стандарта.
- 1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по общеобразовательным программам предметов учебного плана _____ класса в сопровождении утверждённых и рекомендованных к изучению учебников (приложение к учебному плану).
- 1.3. 2. Обязательства сторон
 - 2.1. Школа:
 - 2.1.1. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде.
 - 2.1.2. Обеспечивает по желанию Обучающегося консультативную помощь.
 - 2.1.3. Осуществляет текущую (по учебным периодам) и промежуточную аттестацию Обучающегося согласно графику.
 - 2.1.4. Текущая аттестация по всем предметам учебного плана Школы соответствующего класса проводится учителем, ведущим данный предмет в классе обучающегося. Школа организует комиссию для проведения аттестации Обучающегося, в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.
 - 2.1.5. Проводит промежуточную аттестацию Обучающегося по всем предметам учебного плана соответствующего класса. Промежуточная аттестация проводится комиссией.
 - 2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации до 31 мая текущего года.

- 2.1.7. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения.
- 2.1.8. Осуществляет государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии нормативно-правовым документам, регламентирующим проведение государственной итоговой аттестации.
- 2.1.9. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.
- 2.1.10. Предоставляет с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим образование обучающегося в форме семейного образования, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

2.2. Представитель:

- 2.2.1. Обеспечивает усвоение Обучающимся общеобразовательных программ в сроки, определённые договором для прохождения текущей (по учебным периодам) и промежуточной аттестации Обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Школа несёт ответственность:

- за организацию и качество проведения текущей (по учебным периодам) и промежуточной аттестации Обучающегося;
- за организацию государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность:

- за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта;
- за соблюдение сроков аттестации Обучающегося.

4. Срок действия договора

4. 1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ . 201 _ г. по _____ 201 _ г.

- 4.1. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по письменному соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при отчислении Обучающегося из Школы по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

- Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения
- Представителем обязательств по настоящему договору.

- 5.2.1. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон.

Один экземпляр хранится в Школе, другой - у Представителя.

Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Школа:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ташикорменская основная общеобразовательная школа Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

(полное наименование образовательного учреждения)

Адрес с индексом: 422602, Республика Татарстан, Лаишевский район, с. Ташикормень, ул. Мира, дом 38.

Телефон/факс: 8(84378) 4-85-16

Директор школы: Представитель:

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

адрес проживания

Подпись

номер телефона

Подпись

Приложение 5.

**Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном**

Директору МБОУ Ташкирменской ООШ

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес)

Сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Номер Телефона

Заявление. Прошу зачислить меня (моего(ю)

сына(дочь)) _____,

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за
курс _____ класса (по предмету(ам) _____) с
_____ по 201 _ /201 __ учебного года на время прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ Ташкирменской ООШ, образовательной программой МБОУ Ташкирменской ООШ, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата: _____

Подпись: _____

СПРАВКА
ОБ ИТОГАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____ (наименование общеобразовательной организации, адрес) в учебном году пройдена промежуточная аттестация:

| № п/п | Наименование предмета | Период (четверть/год) | Отметка | Учитель | Ассистент |
|-------|-----------------------|-----------------------|---------|---------|-----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Решение 1: на основании положительных результатов промежуточной аттестации _____ переведен(а) в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося)

Решение 2: на основании положительных результатов промежуточной аттестации _____ допущен(а) до государственной (Ф.И.О. обучающегося) итоговой аттестации.

Директор МБОУ Ташкирменской ООШ _____

МП

" _____ " _____ 20 ____ г.